

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

**«Волгоградский
строительный техникум»**

Г.А. Голикова

«25» декабря 2020 г.

Приказ № 358-П от 25.12.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам в ГБПОУ «Волгоградский
строительный техникум»**

Волгоград, 2020

1. Общие положения

1.1. Данное Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Волгоградский строительный техникум» (далее - Техникум).

1.2. Реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки, далее по тексту - ДПП) осуществляется структурными подразделениями ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»).

1.2. ДПП в ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» разрабатываются и утверждаются в соответствии с Требованиями к содержанию и структуре ДПП и порядок их оформления (Приложение 1,2).

1.3. Реализация ДПП в техникуме осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Уставом ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» и другими локальными актами Техникума.

1.5. Техникум осуществляет обучение по ДПП на основании договора, заключаемого техникумом со слушателем - обучающимся (для несовершеннолетних с их законными представителями) и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение или на бюджетной основе при наличии бюджетных мест.

1.6. Слушатели по программам ДПП предоставляют документы, подтверждающие уровень базового образования.

1.7. ДПП могут быть реализованы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. При этом, срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения цели, планируемых результатов и получения новых знаний, умений и навыков, заявленных в программе.

1.8. Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально

допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

1.9. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется техникумом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания ДПП.

Сроки стажировки определяются техникумом самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой ДПП.

1.10. Материально-техническое обеспечение ДПП должно соответствовать современным требованиям и создавать условия для применения современных образовательных технологий.

1.11. Оформление ДПП осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Требованиями, и реализуются после утверждения приказом директора техникума о реализации программ ДПП.

Макет ДПП представлен в приложениях А-Д.

1.12. При реализации ДПП в техникуме может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.13. Возможна организация обучения по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой ДПП в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум».

1.14. ДПП реализуются техникумом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2. Порядок разработки и утверждения ДПП

2.1. В Техникуме реализуются следующие ДПП:

а) программы, разработанные по заказу организаций;
б) программы, рассчитанные на широкий круг потребителей образовательных услуг и разрабатываемые самостоятельно структурными подразделениями.

2.2. ДПП разрабатываются соответствующим структурным подразделением на основе требований, определённых Положением и Требованиями. ДПП формируются с учётом пожеланий потребителей образовательных услуг.

2.3. Для утверждения ДПП, указанных в пункте 2.1., необходимо подготовить ДПП, разработанные, в соответствии с целями и требованиями (при наличии);

2.4. ДПП, указанные в пункте 2.1. подписываются разработчиком, руководителем структурного подразделения, планирующим реализацию ДПП и утверждаются директором техникума. ДПП при необходимости согласовываются с организациями, по заказу которых разрабатываются.

2.5. ДПП допускаются к реализации только после их утверждения.

2.6. Структурные подразделения, реализующее ДПП, обновляют ДПП с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии, социальной сферы и требований федеральных образовательных стандартов.

3. Порядок реализации ДПП

3.1. Порядок приема слушателей

3.1.1. В Техникуме ДПП реализуются структурными подразделениями.

3.1.2. Приём слушателей на ДПП осуществляется в течение всего календарного года на очную формы обучения.

3.1.3. Зачисление слушателей на ДПП осуществляется на основании приказа директора техникума.

3.1.4. К освоению ДПП допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.1.5. Техникум осуществляет обучение по ДПП на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение или на бюджетной основе при наличии бюджетных мест.

3.1.6. Информация о сроках приёма документов по ДПП размещается на информационных стендах структурных подразделений техникума и официальном сайте.

3.1.7. Для поступления на обучение по ДПП необходимо представить в установленные сроки следующий комплект документов:

- заявление;
- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство (для лиц, не являющихся студентами техникума);
- оригинал и копию документа об образовании;
- согласие на обработку персональных данных (для лиц, не являющихся студентами техникума).

3.1.8. На каждую выбранную ДПП слушатель оформляет отдельное заявление, отдельный договор об оказании платных образовательных услуг с физическим и/или юридическим лицом и предоставляет необходимые документы. Отдельное заявление на обучение ДПП на бюджетной основе при наличии бюджетных мест.

3.1.9. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе слушателя. При этом, оформляется расторжение договора об оказании платных образовательных услуг с физическим и/или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисленного на обучение.

3.2. Организация учебного процесса

3.2.1. Сроки начала и окончания освоения ДПП определяются графиком учебного процесса.

3.2.2. ДПП реализуются техникумом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.2.3. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.2.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.2.5. Количество занятий в неделю определяется расписанием занятий.

3.2.6. При освоении ДПП профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется техникумом самостоятельно.

3.2.7. Освоение ДПП программ завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой техникумом в соответствующей программе. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.2.8. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Требования к содержанию и структуре ДПП и порядок их оформления.

1.1. Дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются, утверждаются и реализуются структурным и подразделениями Техникума самостоятельно с учетом потребности физических лиц, организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование (далее – ДПО).

1.2. Образовательная деятельность по ДПП осуществляемая ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» направлена на

- совершенствование слушателями и (или) получение ими новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по программам повышения квалификации;

- получение слушателями компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации по программам профессиональной переподготовки.

1.3. Название ДПП должно отражать её содержание. Содержание реализуемой ДПП и/или отдельных её компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов её освоения.

1.4. Содержание реализуемой ДПП должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

1.5. Структура ДПП включает:

- цель ДПП;
- планируемые результаты обучения;
- категория слушателей;
- учебный план;
- календарный учебный график,
- трудоёмкость обучения;
- форма обучения;
- учебно-тематический план;
- рабочие программы учебных дисциплин (курсов), модулей;
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;
- образовательные технологии,

- описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения (для программы повышения квалификации);

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации и характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы (для программы профессиональной переподготовки);

- иные компоненты (организационно-педагогические условия, в т.ч. условия и ставки оплаты труда по реализации программ и услуг, показатели поступлений и выплат).

Макеты ДПП (программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации представлены в приложениях А-Д соответственно).

1.6. Учебный план определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации.

1.7. Программы учебных дисциплин (курсов) разрабатываются по всем дисциплинам (курсам) в соответствии с утвержденным учебным планом, с учетом исходного образовательного уровня и подготовленности конкретной категории слушателей (целевой аудитории), и должны быть согласованы между собой с целью исключения дублирования учебного материала и обеспечения высокой интеграции отдельных дисциплин (курсов).

1.8. Образовательный модуль - относительно самостоятельная часть образовательной программы, комплексно охватывающая один из ее разделов и позволяющий осваивать ее как самостоятельную.

1.9. Предлагаемый набор блоков и образовательных модулей ДПП должен обеспечивать возможность различной их компоновки в зависимости от конкретных целей обучения. Соотношение различных блоков и модулей в дополнительной профессиональной программе, а также формы и режимы обучения устанавливаются с учетом целей и сроков обучения, интересов заказчика, образовательной организации и личностных особенностей слушателей.

1.10. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается структурными подразделениями техникума на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ. Программа профессиональной переподготовки рассматривается на заседании ЦМК. Затем программа согласовывается председателем УМС, и дополнительно заместителем директора по экономическому развитию, начальником центра развития профессиональных компетенций и заместителем директора по ПО (каждым в своей части), после чего утверждается директором техникума.

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Волгоградский
строительный техникум»
_____ Г.А.Голикова
« ____ » _____ 2021 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

(наименование программы)

(наименование присваиваемой квалификации (при наличии))

Волгоград, 202__

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦМК

Протокол № ____
от «__» _____ 202__ г.
Председатель ЦМК

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО
на заседании УМС

Протокол № ____
от «__» _____ 202__ г.
Председатель УМС

М.Н. Ломова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
экономическому развитию

М.Н. Сиволобова

СОГЛАСОВАНО
Начальник центра развития
профессиональных компетенций

О.Г. Бецкова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по ПО

В.Ю. Кострышов

Организация-разработчик: _____ государственное _____ бюджетное
профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский строительный
техникум» (ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»).

Составители:

Ф.И.О., ученая степень, звание, категория, должность,

Ф.И.О., ученая степень, звание, категория, должность,

Программа прошла экспертизу и рекомендована к использованию

Эксперты:

Ф.И.О., должность

Ф.И.О., должность

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Нормативные ссылки

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы учитывает:

квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям со ссылкой на номер приказа и дату утверждения, профессиональные стандарты со ссылкой на номер приказа и дату утверждения (при наличии), образовательные стандарты (при необходимости) и должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Например:

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Каменщик» (далее – ДПП ПП) разработана на основе профессионального стандарта «Каменщик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1150);

с учетом

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. № 178;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 № 2.

1.2 Цель реализации программы

Программа имеет целью формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

Например:

Целью реализации программы профессиональной переподготовки является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения работ по кладке, ремонту и монтажу каменных конструкций.

1.3 Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

В характеристике нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации (на основании соответствующих нормативных документов, требований заказчика) описываются:

- а) область профессиональной деятельности;
- б) объекты профессиональной деятельности;
- в) виды профессиональной деятельности;
- г) уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом.

Например:

а) Область профессиональной деятельности выпускника, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки, - 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

б) Объектами профессиональной деятельности являются:

- работы каменные;*
- работы кирпичные*

в) Выпускники, освоившие образовательную программу, готовятся к следующим видам деятельности:

- Подготовка и кладка простейших конструкций*
- Гидроизоляция, кладка и разборка простых стен*
- Устройство и ремонт стен и каменных конструкций средней сложности*
- Кладка сложных стен и каменных конструкций*
- Кладка и усиление каменных конструкций*

г) Программа профессиональной переподготовки «Каменщик» ориентирована на третий/четвертый уровень квалификации в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Каменщик» (регистрационный номер 35773).

1.4 Планируемые результаты обучения

В качестве планируемых результатов освоения программы приводятся:

а) профессиональные компетенции, которые определяются на основании разделов профессионального стандарта, а также федеральных образовательных стандартов СПО и требований заказчика.

Каждый вид компетенций может разбиваться на группы в соответствии с видами профессиональной деятельности;

б) области знаний, умений и навыков, которые формируют указанные компетенции и более детально раскрываются в дисциплинарном содержании программы.

Например:

В результате освоения программы слушатель должен в полной мере соответствовать требованиям, предъявляемым к знаниям и навыкам рабочего по профессии «Каменщик» 2-3 квалификационного разряда.

1) Вид профессиональной деятельности (далее - ВПД) (Обобщенная трудовая функция – ОТФ): Подготовка и кладка простейших конструкций

ПК 1.1 (ТД А/01.2) Подготовка материалов, такелажные работы при кладке простейших каменных конструкций;

ПК 1.2 (ТД А/02.2) Кладка простейших каменных конструкций

2) Вид профессиональной деятельности (далее - ВПД) (Обобщенная трудовая функция – ОТФ): Гидроизоляция, кладка и разборка простых стен

ПК 2.1 (ТД В/01.2) Заполнение каналов и коробов, устройство цементной стяжки и гидроизоляции простых стен;

ПК 2.2 (ТД В/02.2) Кладка и разборка простых стен
и т.д.

ИЛИ по ФГОС СПО:

Выпускники, освоившие программу, должны обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду деятельности:

а) Выполнение каменных работ:

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы при производстве каменных работ;

ПК 3.2. Производить общие каменные работы различной сложности;

ПК 3.3. Выполнять сложные архитектурные элементы из кирпича и камня;

ПК 3.4. Выполнять монтажные работы при возведении кирпичных зданий;

ПК 3.5. Производить гидроизоляционные работы при выполнении каменной кладки;

ПК 3.6. Контролировать качество каменных работ;

ПК 3.7. Выполнять ремонт каменных конструкций.

1.5 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Указываются требования к поступающему на обучение: уровень, направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.

Например:

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее общее образование, или среднее/высшее непрофильное техническое образование, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости)

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.6 Трудоемкость обучения

Указывается трудоемкость в часах за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

Например:

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 252 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

1.7 Формы обучения

Указываются возможные формы обучения – очная, очно-заочная (вечерняя, модульная), с использованием дистанционных образовательных технологий. Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

При частичном применении дистанционных образовательных технологий их использование отражается в содержании рабочей программы.

Например:

Очная, в том числе:

-очная, с частичным применением дистанционных образовательных технологий;

-очная, с полным применением дистанционных образовательных технологий.

1.8 Режим занятий

Указывается максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения.

Например:

Учебная нагрузка в очной форме обучения устанавливается в объеме 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план программы

Основным документом программы является учебный план.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов программы (дисциплин, модулей, стажировок), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, стажировок, практик и т.д., а также форма итоговой аттестации.

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель дополнительного
 профессионального образования

 (подпись) (инициалы, фамилия)

«__»__20__г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
 программы профессиональной переподготовки

« »

наименование программы ДПО

Наименование учебного модуля	Все го., ч	Трудоемкость в академических часах					Форма аттестации
		Теоретические занятия	Лабораторные работы	Практические и семинарские занятия	СРС, ч	Аттестация	
1	3	4	5	6	7	8	
Итоговая аттестация	Указывается вид (экзамен, зачет, реферат и т.п.)						
Итого:							

Учебный план разработан

 (Ф.И.О. преподавателя, уч.степень, звание, кафедра)

Руководитель, структурного подразделения,
 реализующего программы ДПО

 Ф.И.О

При реализации программы с применением частично или в полном объеме дистанционных образовательных технологий их использование отображается в содержании учебного плана (см. Приложение А).

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель дополнительного
профессионального образования

(подпись) (инициалы, фамилия)
«___» ___ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы профессиональной переподготовки

« »

наименование программы ДПО

Наименование дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость ¹ (час)	По учебному плану с использованием дистанционных технологий ²						Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			
		Аудиторные занятия (час)			Дистанционные занятия (час)				зачет	экзамен	конт. работа	
		Всего	Из них		Всего	Из них						
			лекц	лаб.р аб., пр.за н. семина.		лекц.	лаб.р аб., пр.за н. семина.					
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	
ИТОГО												

¹ объем образовательной программы или её модуля, измеряемый в академических часах (40-50 минут), принимается равным количеству аудиторных часов, которые необходимо выделить группе слушателей для освоения этой образовательной программы или её модуля. В учебных планах и других учебно-методических документах может указываться трудоемкость, которая равна сумме аудиторных часов и времени необходимому для самостоятельных занятий слушателей. В тех случаях, когда самостоятельная работа слушателей является видом учебных занятий, проводимых в учебное время и, как правило, под руководством преподавателя или опосредованно (дистанционный контроль за работой обучаемого с использованием средств телекоммуникации), то такие учебные занятия входят в объем аудиторных часов образовательной программы.

² В учебном плане программы, реализуемые в полном объеме с использованием дистанционных образовательных технологий, графы 4-6 исключаются

Итоговая я аттеста ция	(итоговая выпускная работа, междисциплинарный экзамен и др.)
---------------------------------	--

Учебный план разработан

(Ф.И.О. преподавателя, уч.степень, звание, кафедра)

Руководитель, структурного подразделения,
реализующего программы ДПО

Ф.И.О

2.2 Календарный учебный график

Учебный модуль	Количество часов по учебным неделям							Итого, час
	1	2	3	4	5	6	7	

Итого

2.3 Рабочие программы

В содержании рабочих программ учебных дисциплин и стажировок должны быть отражены получаемые знания, умения и опыт, необходимые для выполнения трудовых функций, которые приведены в соответствующих разделах квалификационных требований.

Рабочая программа разделов, дисциплин предусматривает:

- перечень разделов и тем с реферативным описанием (изложение основных вопросов в заданной последовательности);
- наименование видов занятий по каждой теме (лекции, перечень лабораторных работ, практических и семинарских занятий и др.);
- содержание и формы самостоятельной работы слушателей (подготовка к аудиторным занятиям и текущему контролю успеваемости; выполнение заданий, курсовых проектов, курсовых работ, рефератов и подготовка к их защите; самостоятельное изучение части дисциплины (темы или раздела); подготовку и оформление отчетов о лабораторной или практической работе и подготовка к их защите; подбор и изучение учебной и научной литературы по заданной проблеме или теме; подготовка к промежуточной аттестации (зачет, экзамен); другие формы самостоятельной работы);
- формы текущего контроля (устный опрос, коллоквиум, письменные работы: тест, контрольная работа, эссе и иная творческая работа, отчет по лабораторным/практическим работам, реферат, расчетно-графическое задание и

др.);

— формы промежуточной аттестации (зачет или экзамен по дисциплине учебного плана или ее части);

— учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (учебники, учебные пособия, практикумы, периодические издания, раздаточный материал, нормативная документация и др., электронные образовательные ресурсы, условия доступа к учебной литературе, профильным периодическим изданиям, к сетям Интернет и т. д.);

— материально-техническое обеспечение дисциплины (аудитории, лаборатории, перечень средств обучения, включая стенды, тренажеры, модели, макеты, оборудование, лабораторные установки, технические средства, в том числе аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. и.);

— примерный перечень контрольных вопросов.

Содержание программы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала обучающихся	Количество часов
Материаловедение		
Тема 1. Сведения о строительных материалах	Содержание учебного материала	4
	1. Свойства строительных материалов. Механические, физические, химические и технологические свойства материалов. Свойства материалов по отношению к действию тепла, звука, электричества и воды.	
Тема 2. Природные и искусственные камни	Содержание учебного материала	6
	1. Природные камни. Виды природных камней их свойства и назначение. 2. Искусственные камни. Виды искусственных камней и их разновидности. Кирпич силикатный, его форма, размеры, показатели плотности. Изделия из легких бетонов, их формы, размеры и область применения.	
Всего:		
Основы технологии общестроительных работ		
Введение	Знакомство с видами строительно-монтажных работ и организацией труда	2
Всего:		
Выполнение каменных работ		
Тема 1.1. Технология кирпичной кладки	Содержание	12
	1 Общие сведения о каменной кладке Виды, характеристики, сведения о прочности и устойчивости кладок и каменных конструкциях; факторы, влияющие на прочность. Правила резки кладки. Размеры различных швов кирпичной кладки. Системы перевязки и область их применения.	
Всего:		
Технология каменных и монтажных работ при возведении кирпичных зданий		
Тема 1	Содержание	

		Монтажное оборудование и его классификация. Монтажные и измерительные инструменты. Назначение, виды, конструкция кондукторов. Способы установки и применение кондукторов. Виды канатов, траверс, строп, захватов и их характеристика. Виды домкратов, лебедок, их конструкция и применение. Типы монтажных кранов, технические характеристики, применение.	16
		Всего:	
Общее количество часов			

Перечень лабораторных работ и практических (семинарских) занятий

№ лабораторной работы, практического занятия	Наименование лабораторных работ/ практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, ч.
---	---	---------------------

Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ СРС	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, ч.
-------	---------	------------	-------	------------------

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Кадровое обеспечение

Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах *Требования к образованию и обучению*. Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование бакалавриат, направленность (профиль) которого, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

3.2 Материально-технические условия

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Лаборатория	лабораторные работы	учебные макеты для изучения
Мастерская	практическое обучение
Компьютерный класс	практическое и лабораторные занятия	компьютеры, программа

Другое МТО:

- 1)
- 2) и т.д.

Наименование программного обеспечения

Количество, шт.

3.3 Информационное обеспечение обучения

По каждой дисциплине (модулю) программы в электронной и/или бумажной форме приводятся сведения об используемых в учебном процессе:

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах.

4 Контроль и оценивание результатов освоения образовательной программы повышения квалификации

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Приводятся конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний, умений и навыков, которые разрабатываются организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся (в течение первого месяца обучения).

Приводятся сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Целесообразно использовать современные способы и формы оценивания слушателей, включая создание единой информационной среды с электронными формами контроля и оценки.

Программы текущего контроля и промежуточной аттестации должны быть максимально приближены к условиям (требованиям) их будущей профессиональной деятельности. С этой целью в качестве внешних экспертов целесообразно привлекать работодателей и профильных специалистов.

Приводятся разработанные и утвержденные требования к содержанию, объему и структуре выпускных аттестационных (квалификационных) работ, итогового (междисциплинарного, квалификационного) экзамена и т.д.

Например:

Для оценки качества освоения данной программы применяется текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация.

Текущий контроль проводится преподавателем для оценки знаний и умений в ходе освоения отдельных тем рабочей программы курса (теоретическая часть) и при проведении практических занятий и самостоятельных работ.

Формой текущего контроля является письменный опрос (для теоретической части), оценка выполнения практических заданий и самоконтроль при выполнении самостоятельных работ.

Для оценки освоения профессиональных модулей проводится **промежуточная аттестация**. Формой промежуточной аттестации является экзамен, проводимый в форме тестирования.

Для подведения итогов освоения ДПО проводится **итоговая аттестация** в форме квалификационного экзамена с оцениванием полученных знаний, умений и навыков на соответствие программе и установленной ЕТКС характеристике основных видов работ по профессии «Каменщик». Квалификационный экзамен проводится в форме тестирования и выполнения практического задания в мастерской техникума «_____» (Приложение Г).

Квалификационный разряд (2, 3 или 4) устанавливается на основе практической квалификационной работы в зависимости от её сложности и показанных слушателем умений (навыков), а также проверки теоретических знаний по дисциплинам профессионального цикла.

По результатам итоговой аттестации оформляется протокол заседания экзаменационной комиссии на группу слушателей.

Паспорт фонда оценочных средств программы

№ п/п	Контролируемые темы	Коды компетенций и трудовых функций, знаний и умений	Оценочные средства		
			Количество тестовых заданий (вопросов) к зачету	Другие оценочные средства	
				Наименование формы оценочного средства	Количество заданий
1. Текущий контроль					
1.	Материаловедение Тема 1. Сведения о строительных материалах	ПК 1.1 ДТД А/01.2 3.1..	5	-	-
				
	Выполнение каменных работ Тема 1.1. Технология кирпичной кладки	ПК 1.2 ДТД А/02.2 ПК 2.2 ДТД В/02.2 У.1.....	5	практическая работа № __	3
				
2. Промежуточная аттестация					
1.	Выполнение каменных работ	ПК 1.1-1.3 ДТД А...В...С..	10	Практическое задание	2

2.	Технология каменных и монтажных работ при возведении кирпичных зданий	ПК-2.1-2.6 <i>ДТД</i> <i>А...В...С..</i>	10	Практическое задание	2
3. Итоговая аттестация					
5.	Выполнение работ по кладке, ремонту и монтажу каменных конструкций	ПК 1.1-3.7 <i>ДТД</i> <i>А...В...С..</i>	20	Практическое задание	3

Приложение Б. Комплект оценочных средств текущего контроля.

Приложение В. Комплект оценочных средств промежуточной аттестации.

Приложение Г. Комплект оценочных средств итоговой аттестации

Приложение А

Форма учебного плана программы с применением дистанционных технологий

Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, ч	По учебному плану с использованием дистанционных образовательных технологий, ³ ч						СРС, ч, в т.ч. КСР, ч	Текущий контроль (при наличии) **	Промежуточная аттестация (при наличии)		
		Аудиторные занятия, ч ³ Из них	Дистанционные занятия, ч Из них	Лабораторные работы	Практические занятия, семинары	Всего	Лекции					
1.	2.	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия, семинары	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия, семинары	СРС, ч, в т.ч. КСР, ч	Текущий контроль (при наличии) **	Промежуточная аттестация (при наличии)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
2.												1 «Д»
...												1 «Т»
Итоговая аттестация												Зачет
Итого												Экзамен

³ * В учебном плане программы, реализуемой в полном объеме с использованием дистанционных образовательных технологий, графы 3-6 исключаются.

** В соответствующей графе указывается количество и технология приема:

«Т»- прием, осуществляемый по традиционной образовательной технологии;

«Д»- прием, осуществляемый с использованием дистанционных образовательных технологий.

Приложение Б

к дополнительной профессиональной программе
профессиональной переподготовки

«.....»
(с применением дистанционных образовательных технологий)»

Комплект оценочных средств текущего контроля

№ п/п	Наименование оценочного средства	Тема	Краткая характеристика оценочного средства
1	Тест № 1	Материаловедение Тема 1. Сведения о строительных материалах	Слушателям предлагаются задания на – знание основных механических, физических, химических и технологических свойств материалов
		
	Тест № ____	Тема 1.1. Технология кирпичной кладки	Слушателям предлагаются задания на – знание основных видов, характеристик, сведений о прочности и устойчивости кладок и каменных конструкций; факторов, влияющих на прочность.
	Практическая работа № ____		Слушателям предлагаются задания на – знание основных систем перевязки швов кладки и область их применения; - умение выполнить.....; - умение выбрать для решения конкретных задач. Типовые практические задания: 1. <i>Выложить пересечение стен из кирпича по однорядной системе перевязки швов.</i> 2. <i>Выложить стену из кирпича, имеющую с одной стороны вертикальное ограничение по однорядной системе перевязки швов п.....</i>

	Практическая работа № ____	Слушателям предлагаются задания на - обобщение Типовые практические задания: 1. 2.
--	----------------------------	-------	--

Составитель _____ И.О.Ф.

« ____ » _____ 202__ г.

Приложение В

*к дополнительной профессиональной программе
профессиональной переподготовки*

*«.....»
(с применением дистанционных образовательных технологий)»*

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

Профессиональная переподготовка по профессии рабочего «Каменщик»

Комплект оценочных средств промежуточной аттестации

1 Общие положения

Основной целью оценки теоретического курса _____ является оценка умений и знаний.

В ходе изучения тем _____ слушатель должен:

уметь:

У.1-

У.2 –

У.3 –

И т.д.

знать:

З.1 –

З.2 -

И т.д.

2 Оценочные средства для оценки качества подготовки слушателя в процессе освоения тем _____

2.1 Примерные вопросы для проверки теоретических знаний:

.....

Приводятся типовые тестовые задания

.....

2.2 Типовые практические задания для оценки уровня приобретенных умений по _____

Задание:

3 Критерии оценки учебных достижений слушателей

Оценка качества обучения осуществляется по пятибалльной шкале.

При промежуточной аттестации в форме тестирования применяются следующие критерии оценки:

5 (отлично) – 90-100% правильных ответов;

4 (хорошо) – 66-89% правильных ответов;

3 (удовлетворительно) – 56-65% правильных ответов;

2 (неудовлетворительно) – ниже 55% правильных ответов.

Неудовлетворительную оценку также получает слушатель не прошедший тестирование по неуважительной причине.

Далее можно указать критерии оценки выполнения практических заданий в мастерской «».

Критерии оценки практических заданий

Оценка	Критерии оценки
5 (отлично), высокий уровень)	
4 (хорошо), достаточный уровень	
3 (удовлетворительно), средний уровень	
2, (неудовлетворительно) , низкий уровень	

Составитель _____ И.О.Ф.

« ____ » _____ 202__ г.

Приложение Г

*к дополнительной профессиональной программе
профессиональной переподготовки*

«.....»
(с применением дистанционных образовательных технологий)»

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

Профессиональная переподготовка по профессии рабочего «Каменщик»

Комплект оценочных средств итоговой аттестации

Комплект оценочных средств итоговой аттестации предназначен для проверки профессиональных компетенций (трудовых функций) слушателей.

Экзаменационные билеты являются примерными, могут варьироваться по содержанию и количеству вопросов, согласовываются и утверждаются до даты начала обучения по программе.

Перечень вопросов для итоговой аттестации

.....
.....

Перечень типовых практических заданий

в мастерской «».

Задание № 1

Выложить примыкание стен из кирпича марки М-100 ГОСТ 7484-78 толщиной 510x510мм, по многорядной системе перевязки швов, способ формирования вертикальных швов «вприжим», последовательность укладки верст «порядная

Задание № 2

Выложить столб сечением 2,5x3 кирпича марки М-100 ГОСТ 7484-78, формирование вертикальных швов способом «вприсык», последовательность укладки верст «порядная».

И т.д.

Инструкция для экзаменующего

- 1 Внимательно прочитайте задание. Выполните задание в присутствии членов экзаменационной комиссии.
- 2 Займите рабочее место:
- 3 Подготовьте рабочее место к работе:
 - уберите с рабочего места посторонние предметы;
 - сделайте разметку для кладки стены;
 - проверьте горизонтальность нижележащего основания под кладку;
 - расположите материалы, инструменты и приспособления в соответствии со схемой организации рабочего места;
- 4 Тщательно изучите и запомните предложенную систему перевязки.
- 5 Отработайте систему перевязки при кладке «насухо».
- 6 Обоснуйте выбор оборудования, инвентаря для выполнения данной работы.
- 7 Выполните кладку на растворе.
- 8 Сдайте выполненную работу экзаменационной комиссии.
- 9 После приёма экзаменационной комиссии выполненной работы разберите кладку и уберите рабочее место.

3 Критерии оценки учебных достижений слушателей

При итоговой аттестации в форме тестирования применяются следующие критерии оценки:

- 5 (отлично)** – 90-100% правильных ответов;
- 4 (хорошо)** – 66-89% правильных ответов;
- 3 (удовлетворительно)** – 56-65% правильных ответов;
- 2 (неудовлетворительно)** – ниже 55% правильных ответов.

Неудовлетворительную оценку также получает слушатель не прошедший тестирование по неуважительной причине.

Критерии оценки практических заданий:

№ задания	Шифры проверяемых ПК, ОК, ПО	Показатели оценки	Выполнено	Не выполнено
	ПК.1.1 ОК.1	- подготовка рабочего места к работе		

	. ПО.1..... У..... ... 3.1-3.21			
			
			
	Оценка	Отлично – все задания выполнены Хорошо - не выполнено или выполнено с ошибками 30 % показателей оценки практического задания. Удовлетворительно - правильно выполнены задания на 50 %. Неудовлетворительно – практические задания не выполнены		

Составитель _____ И.О.Ф.

« ____ » _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ

_____,
_____/_____**ПРОТОКОЛ****изменений и дополнений к дополнительной профессиональной
программе (профессиональной переподготовки)**« _____
применением дистанционных образовательных технологий)»

(с

на 20__ - 20__ уч. год

Предложения по внесению изменений и дополнений в программу	Содержание внесенных изменений и дополнений в программу	Решение по внесению изменений и дополнений в программу
		Решение принято на заседании УМС ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Заместитель директора _____ И.О.Фамилия

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Волгоградский
строительный техникум»

_____ Г.А.Голикова

«_____» _____ 2021 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ¹**

(наименование программы)

Волгоград, 20_____

¹ Курсивом в тексте выделены рекомендации для составителей программы. При формировании содержания разделов рабочей программы необходимо использовать обычный шрифт. Данную ссылку и текст, оформленный курсивом, предлагается удалить.

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦМК

Протокол № __
от «__» _____ 202__ г.
Председатель ЦМК
_____ И.О.Фамилия

СОГЛАСОВАНО
на заседании УМС

Протокол № __
от «__» _____ 202__ г.
Председатель УМС
_____ М.Н.Ломова

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский строительный техникум» (ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»).

Составители:

Ф.И.О., ученая степень, звание, категория, должность,

Ф.И.О., ученая степень, звание, категория, должность,

Программа прошла экспертизу и рекомендована к использованию

Эксперты:

Ф.И.О., должность

Ф.И.О., должность

2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Нормативные ссылки

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать:

квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям со ссылкой на номер приказа и дату утверждения, профессиональные стандарты со ссылкой на номер приказа и дату утверждения (при наличии), образовательные стандарты (при необходимости) и должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Например:

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Штукатур» (далее – ДПП ПК) разработана на основе профессионального стандарта «Штукатур», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 336н);

с учетом

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.025 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1545;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 № 2.

1.2 Цель реализации программы

Программа направлена на _____

Целью реализации программы может быть **совершенствование компетенции**, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) **повышение профессионального уровня** в рамках имеющейся квалификации.

Если программа предусматривает освоение отдельных компетенций, указать перечень профессиональных компетенций (трудовых функций).

Если программа предусматривает освоение или развитие общих компетенций, указать их перечень.

Если программа предусматривает целостное освоение вида/видов профессиональной деятельности (обобщенной трудовой функции в соответствии с требованиями профессионального стандарта), указать вид/виды (обобщенную трудовую функцию) профессиональной деятельности и составляющие профессиональные компетенции (трудовую функцию).

При оформлении перечня рекомендуется использовать следующие сокращения:

для кодирования вида профессиональной деятельности – ВПД, со сквозной одноразрядной нумерацией, например, ВПД 1, ВПД 2 и т.д.;

для профессиональных компетенций – ПК, со сквозной двухразрядной нумерацией с указанием в первом разряде номера соответствующего вида профессиональной деятельности, например, ПК 1.1, ПК 2.3, ПК 3.2 и т.д.;

для общих компетенций – ОК со сквозной одноразрядной нумерацией, например, ОК 1, ОК 2 и т.д.

Например:

Программа направлена на качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения вида профессиональной деятельности ВПД 1. Оштукатуривание внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений, устройство наливных стяжек пола и монтаж систем фасадных теплоизоляционных композиционных (далее - СФТК) с нанесением составов вручную или механизированным способом.

Основная цель вида профессиональной деятельности: выполнение работ при оштукатуривании поверхностей, при устройстве наливных стяжек пола и монтаж СФТК.

1.3 Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения определены с учетом требований

Перечень профессиональных компетенций⁴, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

ПК 1 _____ формулировка компетенции _____

ПК 2 _____ формулировка компетенции _____

Например:

⁴ Профессиональные компетенции могут определяться на основе профессиональных стандартов, квалификационного справочника, требований конкретного заказчика.

Профессиональным стандартом «Штукатур», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 336н) установлено:

4 уровень квалификации характеризуется следующими трудовыми функциями (профессиональными компетенциями), соответствующим видам деятельности:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
С	Выполнение декоративных штукатурных работ	4	Изготовление профилированных гипсовых тяг	С/01.4	4
			Изготовление и крепление декоративных архитектурных элементов	С/02.4	4
			Выполнение декоративных штукатурок	С/03.4	4
D	Монтаж СФТК с нанесением составов вручную и механизированным способом	4	Подготовка оснований стен перед монтажом СФТК	D/01.2	2
			Приготовление штукатурных и штукатурно-клеевых растворов и смесей для устройства СФТК	D/02.3	3
			Монтаж	D/03.	4

		теплоизоляционн ого слоя	4	
		Устройство базового армированного слоя	D/04. 4	4
		Устройство декоративно- защитного слоя	D/05. 4	4
		Ремонт СФТК	D/06. 4	4

В произвольной форме перечисляются знания и умения, которые участвуют в качественном изменении компетенции (-й) в результате освоения слушателем данной программы.

Например:

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести следующие знания и умения:

слушатель должен знать:

- *Способы и приемы разметки особо сложных поверхностей под тяги*
- *Конструкции шаблонов, их назначение и способы изготовления*
- *Технология вытягивания тяг*
- *Технология выполнения падуг*
- *Методика и принцип создания тяг*
- *Виды тяг*

И т.д.

слушатель должен уметь:

- *Наносить подготовительные слои*
- *Выполнять разметку и провешивание поверхности*
- *Выполнять разделку углов*
- *Выполнять падуги*

И т.д.

1.4 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Указываются требования к поступающему на обучение: уровень, направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.

Например:

К освоению программы допускаются лица, сферой деятельности которых является в настоящее время или в будущем выполнение штукатурных работ;

-имеющие среднее профессиональное и(или) высшее образование;

-получающие среднее профессиональное и(или) высшее образование.

1.5 Трудоемкость обучения

Указывается трудоемкость в часах за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

Например:

Трудоемкость программы за весь период обучения составляет 72 часа, включающих:

аудиторной нагрузки – 54 часа, из них:

- *лекции – 12 часов,*
- *практические занятия – 36,*
- *итоговая аттестация – 6 часов.;*

самостоятельная работа слушателя – 18 часов.

1.6 Формы обучения

Указываются возможные формы обучения – очная, очно-заочная (вечерняя, модульная), с использованием дистанционных образовательных технологий. Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

При частичном применении дистанционных образовательных технологий их использование отражается в содержании рабочей программы.

Например:

Очная, с частичным применением дистанционных образовательных технологий.

1.7 Режим занятий

Указывается максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения.

Например:

Учебная нагрузка в очной форме обучения устанавливается в объеме 36 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план программы программы повышения квалификации «.....наименование программы.....»

Категория слушателей (требования к слушателям) – указывается уровень образования, сфера профессиональной деятельности, занимаемые должности.

Например:

Категория слушателей (требования к слушателям) – лица, имеющие среднее и/или высшее профессиональное образование по специальностям/направлениям подготовки в отрасли строительства и сфере жилищно-коммунального хозяйства, занимающие должности инженеров и техников.

Срок обучения час.

Форма обучения (с отрывом от работы, без отрыва от работы и т.д.)

№ п/п	Наименование раздела ⁵	Всего, час	Аудиторные занятия		Занятия с использованием ДОТ и ЭО ⁶ , час.		СРС/проектная работа, час.	Форма аттестации по модулю
			из них		из них			
			теоретические занятия	практические занятия	теоретические занятия	практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								

⁵ В учебном плане указываются основные содержательные блоки модуля, общее количество часов и разбивка их по видам работ.

⁶ ДОТ – дистанционные образовательные технологии; ЭО – электронное обучение.

3.								
...								
Аттестация по модулю ⁷								
Всего:								

2.2 Календарный учебный график

Наименование разделов	Объем нагрузки, ч.	Учебные дни (недели, месяцы) ⁸											
Аттестация по модулю													

2.3 Содержание программы повышения квалификации

«.....наименование программы.....»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала обучающихся	Количество часов
Образовательный (профессиональный) модель 1. Наименование модуля		
Раздел 1. Наименование раздела, дисциплины, модуля		(... час.)

⁷ Зачёт или экзамен.

⁸ Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение.

Тема 1.1 Наименование темы	Содержание учебного материала		4
	1.	<i>Вопросы, раскрывающие содержание темы..</i>	
	Лабораторные работы		(... час.)
	№..	Наименование лабораторной работы	
	Практические занятия		(... час.)
	№..	Наименование практического занятия	
	Самостоятельная работа		(... час.)
№..	Наименование самостоятельной работы		
Тема 1.2 Наименование темы	Содержание учебного материала		6
	1.	<i>Вопросы, раскрывающие содержание темы..</i>	
	2.	<i>Вопросы, раскрывающие содержание темы..</i>	
	Лабораторные работы		(... час.)
	№..	Наименование лабораторной работы	
	Практические занятия		(... час.)
	№..	Наименование практического занятия	
Самостоятельная работа		(... час.)	
№..	Наименование самостоятельной работы		
Итого			(... час.)
Образовательный (профессиональный) модель 2. Наименование модуля			
Раздел 2. Наименование раздела, дисциплины, модуля			(... час.)
Тема 2.1. Наименование темы	Содержание учебного материала		2
	1.	<i>Вопросы, раскрывающие содержание темы..</i>	
	Лабораторные работы		(... час.)
	№..	Наименование лабораторной работы	
	Практические занятия		(... час.)
	№..	Наименование практического занятия	
	Самостоятельная работа		(... час.)
№..	Наименование самостоятельной работы		
Тема 2.2 Наименование темы	Содержание учебного материала		8
	1.	<i>Вопросы, раскрывающие содержание темы..</i>	
	2.	<i>Вопросы, раскрывающие содержание темы..</i>	
	Лабораторные работы		(... час.)
	№..	Наименование лабораторной работы	
	Практические занятия		(... час.)
№..	Наименование практического занятия		

Другое МТО:

- 1)
- 2) и т.д.

Наименование программного обеспечения	Количество, шт.

3.3 Информационное обеспечение обучения

По каждой дисциплине (модулю) программы в электронной и/или бумажной форме приводятся сведения об используемых в учебном процессе:

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах.

4 Контроль и оценивание результатов освоения образовательной программы повышения квалификации

Дается описание в произвольной форме процедур промежуточной и итоговой аттестации, используемых форм и методов оценивания, контрольно-измерительных материалов (письменная или устная форма экзамена, тестирование, выполнение практических заданий и т.д.).

Приводится перечень вопросов, выносимых на аттестацию в форме зачета, экзамена или тестирования, рекомендуемые темы практических заданий.

Оценка уровня освоения программы осуществляется экзаменационной комиссией по пятибалльной системе.

Например:

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе повышения квалификации, обеспечивает организацию и проведение текущего и итогового контроля демонстрируемых слушателями знаний, умений и практического опыта.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Итоговый контроль результатов освоения программы осуществляется экзаменационной комиссией с участием представителей организации заказчика, специалистов в осваиваемом виде профессиональной деятельности, в совершенстве владеющих осваиваемыми слушателями компетенциями.

Паспорт фонда оценочных средств программы

№ п/ п	Контролируемые темы	Коды компетенци й и трудовых функций, знаний и умений	Оценочные средства		
			Количество тестовых заданий (вопросов) к зачету	Другие оценочные средства	
				Наименовани е формы оценочного средства	Количество заданий
1 Текущий контроль					
1.	Образовательный (профессиональны й) модуль 1. Раздел 1. Тема 1.1	3.1.. 3.3...	5	-	-
				
	Образовательный (профессиональны й) модуль 2. Раздел 2. Тема 2.1	У.1..... 3.1...	5	практическая работа № __	3
				
2 Промежуточная аттестация					
1.	Образовательный (профессиональны й) модуль 1.	ПК 1.1-1.3 <i>ДТД</i> А...В...С..	10	Практическо е задание	2
2.	Образовательный (профессиональны й) модуль 2.	ПК-2.1-2.6 <i>ДТД</i> А...В...С..	10	Практическо е задание	2
3 Итоговая аттестация					
5.	ВПД 1. Выполнение работ при оштукатуривании поверхностей, при устройстве наливных стяжек пола и монтаж СФТК.	ПК 1.1-3.7 <i>ДТД</i> А...В...С..	20	Практическо е задание	3

Приложение А. Комплект оценочных средств текущего контроля.

Приложение Б. Комплект оценочных средств промежуточной аттестации.

Приложение В. Комплект оценочных средств итоговой аттестации

5 Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы

Указать вид документа: удостоверение, свидетельство, диплом доп. образования, сертификат и др.

Приложение А

к дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

«.....»
(с применением дистанционных образовательных технологий)»

Комплект оценочных средств текущего контроля

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Формы текущего контроля успеваемости и аттестации по модулю:

Наименование раздела	Форма текущего контроля успеваемости и аттестации по модулю	Шкала оценки (баллы, «зачтено» / «не зачтено»)	Критерии оценивания

Например:

	Форма аттестации	Шкала оценки («зачтено» / «не зачтено»)	Критерии оценивания
Раздел 1	Зачет	Зачтено	Слушатель обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект Может найти и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи Анализирует предоставленную информацию Решает поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом,

			понимает основы предложенного алгоритма
		Незначтено	<p>Слушатель обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может корректно связывать между собой</p> <p>Не может находить необходимую информацию, либо находит отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи</p> <p>Не может делать необходимые выводов из имеющихся у него сведений, может проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений</p> <p>Решает фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки</p>

Составитель _____ И.О.Ф.

« ____ » _____ 202__ г.

Приложение Б
к дополнительной профессиональной программе повышения
квалификации

«.....
(с применением дистанционных образовательных технологий)»

Комплект оценочных средств промежуточной аттестации

1 Общие положения

Основной целью оценки теоретического курса _____ является оценка умений и знаний.

В ходе изучения тем _____ слушатель должен:

уметь:

У.1-

У.2 –

У.3 –

И т.д.

знать:

З.1 –

З.2 -

И т.д.

2 Оценочные средства для оценки качества подготовки слушателя в процессе освоения тем _____

2.1 Примерные вопросы для проверки теоретических знаний:

.....

Приводятся типовые тестовые задания

.....

2.2 Типовые практические задания для оценки уровня приобретенных умений по _____

Задание:

3 Критерии оценки учебных достижений слушателей

Оценка качества обучения осуществляется по пятибалльной шкале.

При промежуточной аттестации в форме тестирования применяются следующие критерии оценки:

5 (отлично) – 90-100% правильных ответов;

4 (хорошо) – 66-89% правильных ответов;

3 (удовлетворительно) – 56-65% правильных ответов;

2 (неудовлетворительно) – ниже 55% правильных ответов.

Неудовлетворительную оценку также получает слушатель не прошедший тестирование по неважительной причине.

Далее можно указать критерии оценки выполнения практических заданий в мастерской «».

Критерии оценки практических заданий

Оценка	Критерии оценки
5 (отлично), высокий уровень	
4 (хорошо), достаточный уровень	
3 (удовлетворительно), средний уровень	
2, (неудовлетворительно), низкий уровень	

Составитель _____ И.О.Ф.

« ____ » _____ 202__ г.

Приложение В
*к дополнительной профессиональной программе повышения
 квалификации*

«.....
 (с применением дистанционных образовательных технологий)»

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
 ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное
 учреждение
 «Волгоградский строительный техникум»
 (ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

Повышение квалификации по профессии рабочего «Штукатур»

Комплект оценочных средств итоговой аттестации

Комплект оценочных средств итоговой аттестации предназначен для проверки профессиональных компетенций (трудовых функций) слушателей.

Экзаменационные билеты являются примерными, могут варьироваться по содержанию и количеству вопросов, согласовываются и утверждаются до даты начала обучения по программе.

Перечень вопросов для итоговой аттестации

.....

.....

**Перечень типовых практических заданий
 в мастерской «».**

Задание № 1

.....

Задание № 2

И т.д.

Инструкция для экзаменующего

1 Внимательно прочитайте задание. Выполните задание в присутствии членов экзаменационной комиссии.

2 Займите рабочее место:

3 Подготовьте рабочее место к работе:

– уберите с рабочего места посторонние предметы;

3 Критерии оценки учебных достижений слушателей

При итоговой аттестации в форме тестирования применяются следующие критерии оценки:

5 (отлично) – 90-100% правильных ответов;

4 (хорошо) – 66-89% правильных ответов;

3 (удовлетворительно) – 56-65% правильных ответов;

2 (неудовлетворительно) – ниже 55% правильных ответов.

Неудовлетворительную оценку также получает слушатель не прошедший тестирование по неуважительной причине.

Критерии оценки практических заданий:

№ зад а ния	Шифры проверяе мых ПК, ОК, ПО	Показатели оценки	Вы пол нен о	Не выпо лнен о
	ПК.1.1 ОК.1 ПО.1..... У..... ... 3.1-3.21	- подготовка рабочего места к работе		
			
			
	Оценка	Отлично – все задания выполнены Хорошо - не выполнено или выполнено с		

		ошибками 30 % показателей оценки практического задания. Удовлетворительно - правильно выполнены задания на 50 %. Неудовлетворительно – практические задания не выполнены		
--	--	--	--	--

Составитель _____ И.О.Ф.

« ____ » _____ 202__ г.

Приложение Д
УТВЕРЖДАЮ

_____/_____

→

ПРОТОКОЛ
изменений и дополнений к дополнительной профессиональной
программе (повышения квалификации)
« _____ (с
применением дистанционных образовательных технологий)»
на 20__ - 20__ уч. год

Предложения по внесению изменений и дополнений в программу	Содержание внесенных изменений и дополнений в программу	Решение по внесению изменений и дополнений в программу
		Решение принято на заседании УМС ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» Протокол № ____ от _____ 20__ г.

Заместитель директора _____ И.О.Фамилия